

新北市樹林區農會 系統轉換「重要權益」手冊

壹、綜合事項

一、系統轉換後客戶權利義務不受影響

系統更換後雖客戶之帳號已進行變更，原已簽訂之合約書、申請書，其權利義務仍不受影響。如您欲使用新系統新增之功能或業務，則仍需持身分證、第二證明文件及原留印鑑，親自前往原開戶行進行申請作業。

二、系統轉換後之客戶服務專線及網址

系統更換後，您可以隨時撥打本農會營業據點電話或客戶服務專線洽詢您帳戶的相關事宜(本農會各營業地址、聯絡電話及客戶服務專線請參閱附錄)；或請您可以使用本農會網站(網址為 <http://www.shulinfarm.org.tw>)或是農金資中心網站(網址為 www.naffic.org.tw)查詢相關轉換事宜。

三、客戶權益如有變動，依本農會最新公告為主。

貳、新臺幣業務

一、異動說明

(一)、存款業務

服務項目	異動說明
存款帳戶	僅帳號變更，除與客戶另有約定外，客戶權益不受影響。
更換存摺	因帳號變更，客戶可於 107 年 11 月 11 日後至原開戶行辦理更換存摺事宜。
全會通提密碼	不必更換，客戶權益不受影響。
登摺作業	系統轉換前未補登的交易於轉換後將無法補登於新的存摺內，新存摺僅顯示目前存款餘額，請客戶於 107 年 11 月 9 日下午 15：30 前持存摺至本農會或各分部進行登摺作業。
支票存款	客戶已開出尚未兌現之支票，於系統轉換後仍會正常辦理兌付程序；就尚未用罄之支票，可繼續使用，但為利票據交換作業，仍請客戶繳回原支票，本會將製發新支票供您使用。
存單存款	1. 原存單仍有效，不必更換。 2. 已約定存單自動轉期，除另有約定外，仍依原約定條款辦

新北市樹林區農會 系統轉換「重要權益」手冊

	理。
自動化轉帳或匯款	因本會的金融機構代號變更為 779，如您以 ATM 轉帳或匯款時，金融機構代號請您輸入 779（或 600 農金資中心統一代號）。
約定扣款項目	您已約定由帳戶扣款之項目（例如：放款繳款、所得稅、地方稅、健保費、基金扣款、保險費扣款…等），於系統轉換後仍會持續扣款，您無需重新約定。

（二）、放款業務

服務項目	異動說明
放款帳戶	僅帳號變更，除與客戶另有約定外，客戶權益不受影響。
聯貸業務	僅帳號變更，除與客戶另有約定外，客戶權益不受影響。

（三）、自動化服務項目

服務項目	異動說明
補摺機	系統轉換後必需持新存摺方得進行補摺。
自動櫃員機	1. 107 年 11 月 9 日（星期五）下午 3 時起至 11 月 11 日（星期日）24 時止停止使用。 2. 107 年 11 月 12 日後，自動櫃員機方得使用。
電話語音	1. 107 年 11 月 9 日（星期五）下午 3 時起至 11 月 11 日（星期日）24 時止停止使用。 2. 107 年 11 月 12 日後，電話語音方得使用。 3. 客戶須於 107 年 11 月 11 日後至原開戶單位重新設定密碼，才能登入電話語音。 4. 亦可連結網址 https://ebank.naffic.org.tw/ 「網路線上櫃台」使用金融卡及讀卡機重新設定密碼。
網路銀行	1. 107 年 11 月 9 日（星期五）下午 3 時起至 11 月 11 日（星期日）24 時止停止使用。 2. 107 年 11 月 12 日後，網路銀行方得使用。 3. 客戶須於 107 年 11 月 11 日後至原開戶單位重新設定密

新北市樹林區農會 系統轉換「重要權益」手冊

	<p>碼，才能登入網路銀行。</p> <p>4. 亦可連結網址 https://ebank.naffic.org.tw/ 「網路線上櫃台」使用金融卡及讀卡機重新設定密碼。</p>
--	--

二、轉換說明

系統轉換後，客戶應持舊存摺、舊金融卡、身分證、有照片之第二證明文件、原留印鑑來會辦理下列轉換項目。

轉換項目	轉換流程
活期(儲)存摺	<ol style="list-style-type: none"> 1. 將身分證明文件及舊存摺交付櫃檯。 2. 櫃檯確認身分無誤後，查詢新帳號。 3. 製作新存摺後，新舊存摺交客戶收執。
金融卡	<ol style="list-style-type: none"> 1. 全面申請更換新金融卡，但原金融卡可延用至 108 年 11 月 11 日，因原金融卡可延用 1 年，亦可於屆期前再申請更換。 2. 請於 11 月 11 日（星期日）上午 8 時 15 分起至下午 4 時止或 11 月 12 日起營業時間內，本人攜帶金融卡、原留印鑑及身分證前往原開戶單位辦理申請更換金融卡。 3. 如 107 年 4 至 9 月間有使用金融卡交易者將會預先製卡，經櫃檯核對身份無誤後，會執行卡片開卡作業，開卡完畢主管確認後，新金融卡交客戶收執，舊金融卡本會作廢剪卡。 4. 收到卡片後，請您務必前往自動櫃員機更換密碼，卡片的初始密碼為您身分證後六碼。
語音密碼	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請您本人攜帶身分證及原留印鑑至櫃檯申請重新設定。 2. 確認您身分正確無誤後，櫃員會執行交易請您輸入 4 位密碼，並重覆確認。 3. 交易完成後，您即可使用語音功能。 4. 亦可直接使用金融卡及讀卡機在「網路線上櫃台 https :

新北市樹林區農會 系統轉換「重要權益」手冊

	<p>//ebank.naffic.org.tw/」重新設定密碼，以節省您寶貴的時間。</p>
網路銀行密碼	<ol style="list-style-type: none">1. 請您本人攜帶身分證及原留印鑑至櫃檯申請重新設定。2. 確認您身分正確無誤後，櫃員會執行交易，重置網路銀行使用者帳號及密碼。3. 收到網銀密碼後，請您登入本農會網路銀行進行使用者帳號及密碼變更。4. 變更完成後，您即可使用網銀功能。5. 亦可直接使用金融卡及讀卡機在「網路線上櫃台 https://ebank.naffic.org.tw/」重新設定密碼，以節省您寶貴的時間。

三、其他事項說明

- (一)、有關本次「系統轉換作業公告」、此「系統轉換重要權益手冊」已張貼於本農會網站（網址為 <http://www.shulinfarm.org.tw>）首頁之『最新消息』，煩請務必抽空上網詳細參閱。
- (二)、系統轉換後，您的帳號將有所更改，提醒您，請您儘速來電查詢新的帳號或來本農會更換您的存摺、金融卡，以利後續您前往自動櫃員機提款或匯款等作業，造成您的不便，尚請見諒。
- (三)、如您有固定匯入款時，請您知悉新帳號後，務必通知匯款人前往轉出行更改帳號，以避免日後造成匯款不成功。

參、問題集 (Q&A)

【存摺存款】

Q1、加入共用帳務系統後，原農會分會名稱會變嗎？

A1：不會更名。本會金融機構代號、通匯代號均會列印在存摺。

Q2、加入共用帳務系統後，原存摺還可以使用嗎？

新北市樹林區農會 系統轉換「重要權益」手冊

A2：不可以。因合併採行共用中心主機系統，請於 107 年 11 月 9 日前儘速至本會或各分會補登未登摺之資料。

Q3、加入共用帳務系統後，原存款帳號有改變嗎？

A3：有變更。共用帳務系統之存款帳號統一為 14 位，均會列印在存摺。請向原開戶單位更換存摺，或電話詢問。本會所屬各單位電話附於本手冊最後一頁。

Q4、加入共用帳務系統後，原存摺應如何換發為共用帳務系統存摺呢？

A4：存戶攜帶原存摺洽本會或各分會換發存摺。

Q5、存戶遺失原存摺時，應如何換發共用帳務系統存摺？

A5：存戶本人（或負責人）親自洽原開戶單位辦理，個人戶須攜帶身分證正本及原留印鑑，負責人須攜帶公司證明文件及負責人個人身分證及原留印鑑。

Q6、加入共用帳務系統後，原存摺換發為共用帳務系統存摺可以通訊辦理嗎？有換發期限嗎？

A6：（1）仍需回本會辦理。（2）加入共用帳務系統後，隨時都可以至本會換發，沒有期限。

Q7、存戶於本會有二個以上的帳號，加入共用帳務系統後如何處理？需要取消其中之一帳號嗎？

A7：本會原帳號將轉換為共用帳務系統新編帳號，各帳號可同時並存。

Q8、加入共用帳務系統後，因帳號不同，若其他人匯款至本會原帳號，會如何？

A8：（1）匯款人如以自動化設備（例如：e-ATM、金融卡轉帳、FEDI、電話語音、網路銀行）匯款至本會原帳號，其輸入原通匯代號 951 十原帳號，初期系統會進行比對後轉入，一年後則會直接拒絕，故仍請客戶儘量使用新通匯代號 779（或 600）十新帳號 進行轉帳，以避免匯款無法成功。

（2）匯款人如臨櫃辦理跨行匯款，收款行填寫本會／分會名稱十新金資代碼十本分會之原帳號，則本筆匯款由收款分會於確認戶名相符後人工入帳。

Q9、加入共用帳務系統後，原存摺使用之提款密碼還繼續有效嗎？

A9：繼續有效，無須重新設定。

新北市樹林區農會 系統轉換「重要權益」手冊

【定期存款】

Q1、原本會存單須轉換？

A1：原存單帳號會變更，但無須來會更換。

【支票存款】

Q1、原本會支票問題，如何處理？若可沿用，是否有限制期限？

A1：共用帳務系統上線後，原本會支票可繼續使用，但為利票據交換作業，仍請客戶繳回空白支票，本會將製發新支票供您使用。

【放款業務】

Q1、原本約定在本會繳交利息及本金之自動扣款帳號是否需重新辦理？

A1：無需重新辦理。原自動扣款帳號共用系統會轉換為新的扣款帳號。

Q2、本會加入共用帳務系統，原放款客戶繳交利息及本金方式是否有所改變？

A2：原本會放款客戶申請自動扣款，會以新帳號自動扣款；沒有申請自動扣款客戶請親至臨櫃繳納。

Q3、加入共用帳務系統後，原放款客戶權利義務是否有所改變？

A3：權利義務無任何改變，僅放款帳號及自動扣款帳號會轉換。

Q4、加入共用帳務系統後，原辦理聯貸業務客戶權利義務是否有所改變？

A4：權利義務無任何改變，僅放款帳號及自動扣款帳號會轉換。

【金融卡暨 ATM】

Q1、本會共用帳務系統正式上線後，原本會金融卡還可使用嗎？

A1：正式上線後，全面申請更換新金融卡，但原金融卡可延用至 108 年 11 月 11 日。

Q2、本會客戶如何將金融卡換發為共用帳務系統新金融卡？領卡手續如何辦理？

A2：(1) 本會預先製卡：本會於系統上線前先預製卡片（107 年 4 月至 9 月間有使用金融卡交易者），客戶無需申請。領卡手續採臨櫃領卡：客戶需持身分證、原留印鑑及原金融卡來會領取。本人如無法親至本會辦

新北市樹林區農會 系統轉換「重要權益」手冊

理時，可填寫委託書，委託第三人（以下稱受託人）代為辦理。受託人應攜帶：1.委託書 2.委託人及受託人之國民身分證 3.原留印鑑及受託人印章換、領金融卡。

(2) 無預製卡需臨櫃申請（客戶半年內無使用金融卡記錄者）：本會將公告系統轉換須更換金融卡之訊息，屆時請客戶攜帶原金融卡、原留印鑑及身分證至原開戶單位申請換發，待兩週後再請客戶持身分證、原留印鑑來會領取。

Q3、ATM 設備何時停止使用？

A3：自 107 年 11 月 9 日下午 3：00 起，系統開始進行轉換，ATM 設備將全面停止使用。

Q4、如何啟用新本會共用帳務系統金融卡及變更密碼？

A4：臨櫃啟用：客戶於櫃檯進行啟用時可同步利用開卡設備進行密碼變更作業，或可持金融卡至自動櫃員機進行變更密碼。

Q5、本會金融卡原本約定轉入之帳戶，合併後是否該重新約定？

A5：金融卡原本約定轉入之帳戶無須申請重新約定。

Q6、別家銀行金融卡原本已約定轉入本會帳戶，合併後是否該重新設定？

A6：須重新設定（初期系統會進行比對後轉入，一年後則會直接拒絕）。

Q7、至其他農漁會的 ATM 上提款或轉帳，是否需手續費？

A7：如果提供提款機之農會（卡片農會與 ATM 所屬農會）均已加入本共用中心時，可免收手續費。

【電話語音業務】

Q1、原本會電話語音服務系統於合併作業時是否會有一段時間暫停服務？

A1：原本會電話語音服務系統將於加入共用帳務系統前一營業日（11 月 9 日星期五）下午 3：00 起暫停服務，待原本會的資料全部移轉至「共用帳務系統」後，繼續提供服務。

Q2、我原來在原本會的電話語音服務密碼遺忘了該怎麼辦？

新北市樹林區農會 系統轉換「重要權益」手冊

A2：請您本人攜帶身分證及原留印鑑，洽電話語音服務帳戶原開戶單位重新設定密碼或連結網址 <https://ebank.naffic.org.tw/>「網路線上櫃台」使用金融卡及讀卡機重新設定密碼。

Q3、加入共用帳務系統後，我還可以使用電話語音辦理舊帳號之查詢或轉帳嗎？

A3：可以，惟系統會將您的舊帳號變更為新帳號。（請向原開戶單位查明加入共用帳務系統後之新帳號）

Q4、加入共用帳務系統後，我原來在原本會的電話語音服務密碼，是否有效？需重新設定嗎？

A4：無法使用，需請您本人攜帶身分證及原留印鑑，洽電話語音服務帳戶原開戶單位重新設定密碼或連結網址 <https://ebank.naffic.org.tw/>「網路線上櫃台」使用金融卡及讀卡機重新設定密碼。

Q5、我在原本會辦理電話語音服務時，有約定轉入帳號，加入共用帳務系統後還需要重新約定嗎？

A5：您原於本會所約定之轉入帳號，將自動轉換為共用帳務系統新編帳號移入。如您需要增加其他約定轉入帳號或轉出帳號，請本人攜帶身分證及原留印鑑，洽電話語音服務帳戶原開戶單位辦理。

Q6、加入「共用帳務系統」後電話語音轉帳服務有額度限制嗎？

A6：電話語音轉帳服務有額度限制，約定轉入帳戶每次最高限額為新臺幣 200 萬元，每日累計最高限額為新臺幣 300 萬元（指本人所有轉出帳號轉出金額之合計數）。本項轉帳限額會與其他業務（如：金融卡轉帳、網路銀行轉帳）之交易金額合併計算。

【網路銀行】

Q1、網路銀行的服務功能如何申請？要準備什麼資料？申請後何時可以開始使用？

A1：存戶本人持身分證正本及任一立約帳號之原留印鑑洽本會櫃檯填寫「網路銀行申請書」後，由櫃員依存戶申請書內容開通網銀功能，並交付存戶網

新北市樹林區農會 系統轉換「重要權益」手冊

路銀行密碼;存戶開通網銀功能後，查詢功能即可使用，但約定轉入帳號功能需於申請後次一日生效。

Q2、可否線上辦理或由他人代理申請重新設定語音／網銀密碼？

A2：可以線上申請，請連結網址 <https://ebank.naffic.org.tw/>「網路線上櫃台」使用金融卡及讀卡機重新設定語音／網銀密碼，或存戶本人持身分證、有照片之第二證明文件、原留印鑑親自臨櫃辦理。

Q3、各種帳務明細的查詢期間？

A3：(1) 存款查詢：活期(儲)、支存存款可查詢半年內交易;定期存款查詢期間不限。

(2) 放款查詢：放款明細可查詢半年內之交易明細。

(3) 匯入匯款查詢：當日。

Q4、查詢交易明細有無筆數限制？

A4：本會網路銀行查詢交易明細有日期 6 個月內及筆數 2000 筆之限制。

【國內匯款及代收票據】

Q1、轉入共用帳務系統後因帳號不同，若其他人匯至原本會帳號，會如何？

A1：(1) 匯款人如以自動化設備（例如：e-ATM、金融卡轉帳、FEDI、電話語音、網路銀行）匯款至本會原帳號，其輸入原通匯代號 951 十原帳號，初期系統會進行比對後轉入，一年後則會直接拒絕，故仍請客戶儘量使用新通匯代號 779 (或 600) 十新帳號 進行轉帳，以避免匯款無法成功。

(2) 匯款人如臨櫃辦理跨行匯款，收款行填寫本會／分會名稱十新金資代碼十本分會之原帳號，則本筆匯款由收款分會於確認戶名相符後人工入帳。

Q2、本會加入共用帳務系統後，跨行匯款之收費標準是否與加入前一樣？

A2：是，本會加入共用帳務系統後仍依原本會之規定收費標準辦理。

Q3、本會加入共用帳務系統後，跨會匯款或轉帳之收費標準是否與加入前一樣？

A3：是，本會加入共用帳務系統後仍依原本會之規定收費標準辦理。

新北市樹林區農會 系統轉換「重要權益」手冊

Q4、原委託本會代收票據如何處理？加入共用帳務系統後，代收票據入帳是否會轉入共用帳務系統之帳號？

A4：本會加入共用帳務系統並不影響客戶權益，故原於本會代收票據之客戶，仍依往例至原本會本分會辦理代收票據，惟自加入共用帳務系統日後，所有代收票據入帳時，均以新帳號直接入帳。

Q5、未到期之代收票據收費標準是否依原本會之規定？

A5：加入共用帳務系統日起，未到期之代收票據仍依原本會規定之收費標準辦理。

Q6、本會是否有代收票據類似之收費？與減免之優惠？

A6：有，仍依原本會規定之收費標準辦理。

【代繳公用事業及其他費用】

Q1、本會客戶代扣公共事業費用之帳戶，會因加入共用帳務系統後而須重新申請嗎？

A1：本會客戶帳戶仍可扣款，不需重新申請，本會將依公共事業單位之作業，配合提供新帳號予扣繳單位。

Q2、本會客戶已辦理授權代繳費用非公共事業（例如保險公司）之帳戶需要重新向原扣款單位申請？

A2：已辦妥授權代繳費用之本會客戶，不需重新申請，本會將比照公共事業單位之作業，配合提供新帳號予扣繳單位。

Q3、若委託授權轉入各項費用之帳號是否須重新約定？（例如老人年金、保險祝壽金）

A3：不須重新約定，本會將依入帳單位之作業，配合提供新帳號予該單位。

Q4、若當初系透過基金公司購買定期定額基金扣款，是否須重新約定帳號？

A4：不須重新約定，本會將依入帳單位之作業，配合提供新帳號予該單位。

新北市樹林區農會 系統轉換「重要權益」手冊

【本會服務據點】

新北市樹林區農會 —本會	電 話： 02-26862288	地 址： 新北市樹林區鎮前街 77 號
新北市樹林區農會 —柑園分部	電 話： 02-26802801	地 址： 新北市樹林區柑園街二段 18 號
新北市樹林區農會 —山佳分部	電 話： 02-26806023	地 址： 新北市樹林區中山路三段 235 號
新北市樹林區農會 —三多分部	電 話： 02-26892361	地 址： 新北市樹林區中正路 769 號
新北市樹林區農會 —大同分部	電 話： 02-86852288	地 址： 新北市樹林區中華路 76、78 號
新北市樹林區農會 —保安分部	電 話： 02-26851100	地 址： 新北市樹林區保安街一段 89 號
新北市樹林區農會 —復興分部	電 話： 02-26873368	地 址： 新北市樹林區復興路 290 號
新北市樹林區農會 —東山分部	電 話： 02-26877266	地 址： 新北市樹林區大安路 573 號
新北市樹林區農會 —金寮分部	電 話： 02-26815677	地 址： 新北市樹林區保安街二段 64 號
新北市樹林區農會 —圳安分部	電 話： 02-86882288	地 址： 新北市樹林區俊英街 105 之 1 號
新北市樹林區農會 —大學城分部	電 話： 02-26809977	地 址： 新北市樹林區學成路 470 號
新北市樹林區農會 —日盛證券收付處	電 話： 02-26860165	地 址： 新北市樹林區中山路一段 100 號 4 樓
新北市樹林區農會 —大昌證券收付處	電 話： 02-26755126	地 址： 新北市樹林區復興路 11 號